

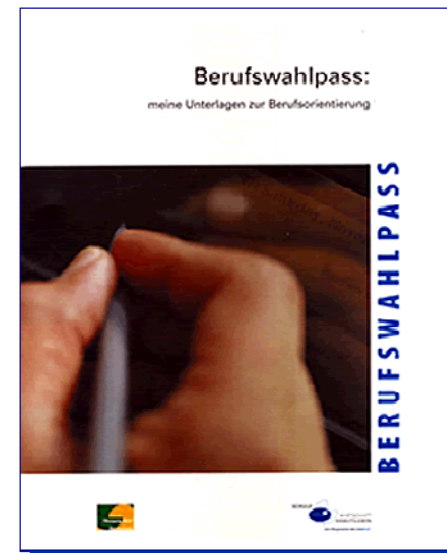
Der Berufswahlpass



Ein neues Konzept des Lernens

Selbständiges und selbstverantwortliches Lernen

- Handlungsschritte eigenverantwortlich planen und realisieren (Selbstgesteuertes Lernen)
- Kenntnisse hinsichtlich der eigenen Kompetenzen (Fähigkeiten und Ziele)



Funktionen des Berufswahlpasses

- strukturiert den Berufsorientierungsprozess ab Jahrgang 7 bzw. 8
- systematisiert die Vernetzung innerhalb der Schule und mit außerschulischen Partnern
- stabilisiert Kooperationen mit Eltern, Betrieben, Berufsberatung und außerschulischen Lernpartnern
- steuert individuelles Lernen und individuelle Orientierung
- unterstützt Eigenaktivität und Selbstverantwortung
- dokumentiert erbrachte Leistungen und erworbene Fähigkeiten und Kompetenzen

Einsatz des Berufswahlpasses

- Einführung in Jahrgang 7/8; persönlicher Lernplaner
- Arbeit mit dem BWP im Unterricht verschiedener Fächer (Interessen- und Zielklärung, Fähigkeiten- und Kompetenzprofile, Bestimmung der Lernbedarfe u.a.m.)
- Arbeit mit dem BWP in Projekten und außerschulischen Lernorten (Praktikum, Werkstatttage; Beschreibung erworbener Kompetenzen, Fähigkeiten und des Entscheidungsstands)
- Begleitung durch Klassenlehrer (Initiierung und Betreuung)
- Individuelle Lernplanung, Lernentwicklung, Übergangsplanung (Lernvereinbarungen, Entwicklungsgespräche)

Der Berufswahlpass unterstützt die Schülerinnen und Schüler bei der eigenverantwortlichen Gestaltung und Strukturierung des Orientierungsprozesses zur Berufswahl.

Inhalt

Teil 1: Angebote meiner Schule

Teil 2: Mein Weg zur Berufswahl

Teil 3: Dokumentation

Teil 4: Lebensordner

Inhalt

Persönliche Angaben:
Zu meiner Person
Einführung

Teil 1: Angebote zur Berufsorientierung
Angebote und Konzept meiner Schule zur Berufsorientierung
Angebote zur Berufsorientierung von Unternehmen und Einrichtungen,
die mit meiner Schule zusammenarbeiten
Angebote der Agentur für Arbeit zur Berufsorientierung

Teil 2: Mein Weg zur Berufswahl
2.1 Mein persönliches Profil
2.2 Meine Lernplanung
2.3 Meine Übergangsschritte planen, umsetzen, auswerten

Teil 3: Dokumentation
Von mir durchgeführte Arbeiten
Von mir erworbene Leistungsnachweise

Teil 4: Lebensordner

INHALT



Berufswahlpass – Teil 1

Angebote meiner Schule

- Programm der Schule zur Berufsorientierung
- Informationen über die Berufsberatung des Arbeitsamtes
- Informationen über die mit der Schule kooperierenden Partner



Teil 1: Angebote meiner Schule

1

Dieser Abschnitt gibt dir einen Überblick über die Angebote zur Berufsorientierung an deiner Schule. Eine Schule stellt dar, mit welchen Projekten, Aktivitäten, Veranstaltungen oder Angeboten in einzelnen Unterrichtsfächern dich deine Lehrerinnen und Lehrer bei deiner beruflichen Orientierung unterstützen.

Die Schule informiert dich darüber hinaus über eine ganze Reihe weiterer Angebote, die du außerhalb der Schule nutzen kannst.

Die Namen und Sprechzeiten wichtiger Ansprechpartnerinnen und -partner findest du ebenfalls in diesem Abschnitt.

Inhalt

- Angebote und Konzept meiner Schule zur Berufsorientierung
- Angebote zur Berufsorientierung von Unternehmen und Einrichtungen, die mit meiner Schule zusammenarbeiten
- Angebote der Agentur für Arbeit zur Berufsorientierung

Berufswahlpass – Teil 2

Mein Weg zur Berufswahl

- Stärken bestimmen und Ziele klären (persönliches Profil)

- Selbsteinschätzung
- Fremdeinschätzung
- Kompetenzprofil



Berufswahlpass – Teil 2

Mein Weg zur Berufswahl

- Lernplanung und Lernvereinbarung
- Vergleich der eigenen Kompetenzen mit den Anforderungen der Berufs- und Arbeitswelt über:
 - Expertengespräche
 - Betriebserkundungen
 - Betriebspraktika
 - Forschungsaufträge
- Handlungsschritte entwickeln und realisieren
- Übergangsschritte planen und durchführen



Dokumentation – Teil 3

Berufswahlpass *plus*

	Erprobungsfassung
	BERUFSWAHLPASS <i>plus</i> für die Region Köln Nachweis über Kompetenzen
	
	B E R U F S W A H L P A S S
	Name, Vorname _____ geboren am _____

BEZIRKSREGIERUNG KÖLN.



Barbara Kahlen
Ulrich Heinzel 09/2006

Teil 3: Dokumentation

3

Bevor ein Betrieb oder ein Unternehmen dich einstellt, möchte der Betrieb oder das Unternehmen wissen, wer du bist und was du kannst. Deshalb benötigst du zahlreiche Unterlagen, die etwas über dich, deine Leistungen und deine Praxiserfahrungen aussagen.

In diesem Teil sollst du diese Unterlagen sammeln. Alles, wovon du glaubst, dass es für deine Bewerbung und für den von dir gewählten Ausbildungs- oder Arbeitsplatz wichtig sein könnte, kannst du hier abheften.

Mit diesem Teil kannst du dem Betrieb oder dem Unternehmen zeigen, dass du dich gut auf das Berufsleben vorbereitet hast und schon früh begonnen hast, dir über deine Ziele und Wünsche klar zu werden. Du wählst aus, welche der Unterlagen du deiner Bewerbung beilegst oder zum Bewerbungsgespräch mitnimmst.

Was gehört in diesen Abschnitt des Berufswahlpasses?

Inhalt

3.1 Von mir durchgeführte Arbeiten und Aufgaben

- Berichte über Unterrichtsaktivitäten
- Berichte über Schulaktivitäten
- Berichte über Aktivitäten außerhalb der Schule
- Bewerbungsunterlagen

3.2 Von mir erworbene Leistungsnachweise

- Bescheinigungen
- Zertifikate
- Zeugnisse

DOKUMENTATION

Berufswahlpass Variante B

Der **Berufswahlpass *plus*** enthält:

- Ausbildungs- und berufsrelevante Aussagen und Informationen über Fertigkeiten, Fähigkeiten, Kenntnisse und Neigungen von Jugendlichen im Übergang von der Schule in den Beruf
- Zertifizierte Bescheinigungen über Kompetenzen und Qualifizierungen für den Ausbildungs- und Berufseinstieg
- Qualitative Aufwertung der Praktika durch Einrichtung von Praxisstationen mit betriebs- und ausbildungsnahen Lernsituationen
- Unterstützung von praxis- und betriebsnahen Schulprojekten

Der **Berufswahlpass *plus*** enthält Nachweise über :

Maßnahmen der Berufswahlorientierung in der Schule

- Betriebspraktikum
- Langzeitpraktikum
- Schulprojekt
- Betriebserkundung
- Schnupperpraktikum
- Ferienpraktikum
- Schülerfirma
- Kompetenzfeststellung

Maßnahmen der Ausbildungs- und Berufsvorbereitung

- Kurssteilnahme
- außerbetriebliche Maßnahme
- betriebliches Praktikum
- Sonstiges

Eigene Aktivitäten im Freizeitbereich

- Kurssteilnahme
- freiwilliges Praktikum
- Ferienjob
- ehrenamtliche Tätigkeit
- Auslandsaufenthalt
- Mitarbeit
- Sonstiges



Lebensordner – Teil 4

Teil 4: Lebensordner

4

Für deine Lebensplanung brauchst du weitere Unterlagen, z.B.:

- für die Wohnungssuche
- beim Umgang mit Geld
- beim Abschluss einer Versicherung
- im Umgang mit Ämtern.

Hierfür findest du Hinweise auf Musterschreiben und weitere Tipps.

Der Lebensordner

Für deine Lebensplanung brauchst du weitere Unterlagen, z. B.

- für die Wohnungssuche,
- beim Umgang mit Geld,
- beim Abschluss einer Versicherung,
- im Umgang mit Ämtern.

Hierfür findest du Hinweise auf Musterschreiben und weitere Tipps.

Wenn du deine Schreiben in diesem Teil zusätzlich einheftet, wird dein Berufswahlpass an dieser Stelle zum Lebensordner.

LEBENSORDNER

Der Berufswahlpass im WWW

Weitere Informationen unter:

www.berufswahlpass.de